



Application for Ethical Approval of an Educational Research Project

(version 201016)

INFORMATION FOR APPLICANTS

- This form can be used for individual research projects or a series of related research projects. Researchers are encouraged to submit a single ethics proposal if multiple research projects are proposed that have related content and/or make use of the same procedures and populations.
- This form is *not* meant for research by masters students or student teachers.
- This form should be submitted by the primary investigator (who will carry out the research). It should be signed by the primary investigator and, if applicable, the supervisor, and all co-investigators.
- Ethical approval of a research project or series of related projects is valid for:
 - 5 years, counted from the approval date; or,
 - until the information submitted in this application form changes.
- IREC must be informed of interim changes of the research project/s that may affect the ethical status, using a Request for Amendment form.
- Part of this Application is the requirement to fill in a Data Management Plan (Annex I). Within three months after the start of the project the Data Management Plan must be send to IREC.
- The primary investigator is **responsible for using a process logbook for being able to keep an audit trail.** A final report must be send to IREC, including the completed audit trail, containing a process document which relates the raw and process data to the publications in such a way that this link is visible, understandable, and assessable.
- The complete audit trail is digitally stored for 10 years after the end of a project.
- Submit an electronic version of this form to IREC (irec@iclon.leidenuniv.nl) containing all documents i.e., explanatory statement, consent form, survey instrument/s, permission statement/s, data management procedure, etc. Please submit all documents as ONE Word document.

DATE RECEIVED	APPLICATION NUMBER
<i>IREC use only</i>	<i>IREC use only</i>

Important – Using the form

- It is best to view this form in TEXT WIDTH or PAGE WIDTH.
- This form is set up as a series of tables and check boxes . The table will enlarge to the size you require when you type and by pressing the Enter key.
- Double click on the left mouse button and a “check box form fields” box will appear. Choose CHECKED and OK.
- If you want to uncheck it, double click on the left mouse button and a check box form fields box will appear. Choose NOT CHECKED and then click on OK.

Definitions and abbreviations

IREC	ICLON Research Ethics Committee
Project	The individual educational research project or series of related research projects that pertain to this application form
VOR	Vereniging voor Onderwijsresearch
VSNU	Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten

Section 1 – Project details	1
Section 2 – Details about the participants of the proposed research project.....	3
Section 3 – Procedures for explanation and gaining informed consent.....	6
Section 4A – Data management Procedure - Collection of data materials and procedures	7
Section 4B – Data Management Section	8
Section 5 –Collection of data: risks and procedures	9
Section 6 – Feedback and debriefing procedures.....	9
Section 7 – Other ethical issues	10
DECLARATIONS AND SIGNATURES	10

Application for Ethical Approval of an Educational Research Project

Section 1 – Project details

1.1	Title of project
Perspectiefgericht onderwijs in primair en voortgezet onderwijs	

1.2	Is the present project part of a larger project (e.g. a sub-study of a PhD project)?
<i>Place x in box</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	NO
<input type="checkbox"/>	If YES, which project (title, project number, ethical approval)

1.3	Researchers involved in the conduct of the project
Primary investigator involved in carrying out the research	
Title: Dr. ir.	Name:
Department: ICLON	
Phone	
Email a	

	Employment primary investigator
<i>Please choose one x in box</i>	
<input type="checkbox"/>	Staff research (UD, UHD, Professor)
<input type="checkbox"/>	PhD candidate
<input checked="" type="checkbox"/>	Post doc
<input type="checkbox"/>	Student research
<input type="checkbox"/>	Other, please specify:

Please copy, paste and complete table for additional researchers involved in the project, if applicable.

Please choose one

<input checked="" type="checkbox"/>	Supervisor (e.g., Professor, Dr.)
Title:	Name:
Affiliated Institutions (if not affiliated with Leiden University):	
Department: ICLON	
Address: Kolffpad 1, 2333BN Leiden	
Phone:	
Email:	

<input checked="" type="checkbox"/>	Other, please specify co-researcher
Title:	Name:
Affiliated Institutions (if not affiliated with Leiden University):	
Department: ICLON	
Address: Kolffpad 1, 2333BN Leiden	
Phone:	
Email:	

<input checked="" type="checkbox"/>	Other, please specify co-researcher
Title:	Name:
Affiliated Institutions (if not affiliated with Leiden University):	

Department: ICLON	
Address Kolffpad 1, 2333BN Leiden	
Phone:	
Email:	

1.4	Are there partner organisations involved? These may be research partners that use your data, or that you use data from.
	Names of people and their responsibilities (Responsibilities can be collecting, storing, documenting, sharing and archiving the data. Naming anyone with specific roles and responsibilities for data management is especially important for collaborative projects that involve many researchers and/or partner organisations)

Name	Responsibilities

If the contact details change, please advise the IREC as soon as possible.

1.5	Proposed start and end dates of the project
	September 2021 – juli 2023

1.6	Project description
	In plain language, give a short description of the background and potential significance of the research project
	<p><i>Max 250 woorden</i></p> <p>In het kader van perspectiefgericht onderwijs zijn het afgelopen jaar twintig perspectieven uitgewerkt in het alfa, bèta en gamma domein waarmee het curriculum van basis- en voortgezet onderwijs wordt gedekt. Er is didactisch materiaal ontworpen bestaande uit een kaartenset met voor elk perspectief een kaartje waarop de essentiële inzichten in vraagvorm zijn geformuleerd, een overzichtsposter met alle perspectieven, en een brainstormformulier voor leerlingen. Daarnaast is er een werkblad ontworpen waarmee docenten lessen of lessenseries aan de hand van perspectieven kunnen ontwerpen.</p> <p>Dit onderzoeksproject heeft als doel om het ontwikkelde didactisch materiaal in het basis en middelbaar onderwijs te evalueren en te verbeteren op basis van de ervaringen van leerkrachten en leerlingen. Daarnaast willen we onderzoeken hoe docenten perspectieven inzetten in hun onderwijs bij het ontwerpen van lessen en lessenseries en als denkgereedschap voor leerlingen en wat de resultaten hiervan zijn bij leerlingen als het gaat om inhoudelijke verbreding en verdieping en op het gebied van persoonsvorming.</p> <p>In het voortgezet onderwijs zal het onderzoek plaatsvinden bij Agora Roermond. Hierbij zullen enkele Agora coaches met een aantal van hun leerlingen gedurende het onderwijsproces (enkele opeenvolgende challenges) gevolgd worden. In het basisonderwijs zal het onderzoek plaatsvinden bij enkele pilotscholen en de Spring Pabo in Leiden.</p>

1.7	Clearly state the Research Questions/ aims and/or hypotheses of the research project
	<p><i>Max 250 woorden</i></p> <p>In het project staan de volgende onderzoeksvragen centraal:</p> <p>- Hoe wordt het ontwikkelde didactische materiaal gebruikt in het basis- en voortgezet onderwijs? Zijn de uitwerkingen van de twintig perspectieven duidelijk en volledig, en hoe gebruiken leerlingen en leerkrachten het ontwerpvenster en het brainstormformulier? De resultaten worden gebruikt om het materiaal te verbeteren.</p>

- Hoe gebruiken leerkrachten en docenten perspectieven om lessen- en lessenseries te ontwerpen en uit te voeren? Wat is het effect hiervan op verbreding en verdieping van de leerstof en op het leren van de leerlingen?

- Hoe worden de twintig perspectieven ingezet in de doorlopende leerlijn van basis- tot voortgezet onderwijs? Wat zijn overeenkomsten en verschillen tussen de inzet van perspectiefgericht onderwijs in basis- en voortgezet onderwijs, onderbouw en bovenbouw? Hoe zit dit voor de twintig perspectieven afzonderlijk?

- Hoe worden perspectieven ingezet bij de begeleiding van leerlingen in leerlinggestuurd onderwijs, zoals in Agora of ander vernieuwend onderwijs, en hoe draagt dit bij aan de verbreding en verdieping en persoonsvorming van de leerling?

- Hoe worden perspectieven ingezet bij leerlinggesprekken om persoonlijke interesses, talenten en waarden te ontdekken en het leerproces vorm te geven?

- Hoe staan docenten tegenover de implementatie van perspectiefgericht onderwijs? Hoe verhoudt dit zich tot andere taken die docenten hebben?

1.8a **By whom is your research project funded? e.g. NWO, Surf, Leiden University**
 Universiteit Leiden

1.8b **If you have a grant Number, please indicate this here. A grant number provides unique identification for the grant**

1.8c **Is there any possible conflict of interest for any of the researchers? E.g. because of financial, organizational or other involvement in the research (apart from their research role).**

Place x in box

NO
 If YES, please describe in further detail, including any possible conflicts of interest.

1.9 **Submission of this project to other Research Ethics Committees**
Has this project been submitted or will it be submitted to other Research Ethics Committees?

Place x in box

NO
 If YES, please provide name of IREC and if approval has been granted

Section 2 – Details about the participants of the proposed research project

2.1 Please describe the participants (in groups) involved in your research project			
	How many people	Group of people involved (e.g., teachers)	Age range
Group 1	4-8	Agora coaches	25-60 jaar
Group 2	10-24	Agora leerlingen	12-15 jaar
Group 3	4-15	Leerkrachten en directie basisonderwijs	20-60 jaar
Group 4	10-50	Leerlingen basisonderwijs	4-12 jaar

If you need more rows please click on a row, go to TABLE on the menu bar and then to INSERT on the drop down menu. Click on ROWS BELOW.

2.2 In your research design, what are your criteria for inclusion for each participant group? (e.g., age, prior experience, qualifications, etc.)	
Group 1	Agora coaches, ervaren coaches met verschillende achtergronden (pedagogen en vakdocenten)

Group 2	Leerlingen van Agora onderwijs, leerjaar 1-3, die begeleid worden door coaches die deelnemen in het onderzoek
Group 3	Basisschool leerkrachten, leerkrachtondersteuners en LIO's
Group 4	Basisschool leerlingen

2.3	Describe how much time you are asking of participants in each group and when the time will be required. (e.g. within normal working hours, outside of working hours)
Group 1	Het onderzoek bestaat uit observatie van het normale begeleidingsproces door de docent. In het begin en aan het eind van de periode is er een gesprek van maximaal één uur met de coach. Dit vindt plaats tijdens werktijden.
Group 2	Het onderzoek bestaat uit observatie van het normale begeleidingsproces van de leerling, en verzameling van het materiaal dat de leerling produceert. Aan het eind van de periode is er een evaluatiegesprek van maximaal één uur met de leerling. Dit vindt plaats tijdens lestijden.
Group 3	Het onderzoek betreft de ontwikkeling van perspectiefgericht onderwijs door leerkrachten en de inzet van perspectieven tijdens leerlinggesprekken. Hierbij worden geproduceerde materialen verzameld en geëvalueerd. Dit is onderdeel van de werkzaamheden van de docent en vindt plaats tijdens schooltijden.
Group 4	Leerlingmaterialen worden verzameld gedurende schooltijden.

2.4 Will you be offering reimbursement or any other incentives to participants?

Place x in box

<input checked="" type="checkbox"/>	NO
<input type="checkbox"/>	If YES, how much and in what form will the reimbursement or incentive take?
Group 1	
Group 2	
Group 3	
Group 4	

2.5 Recruitment

2.5a	Please explain how you will recruit your participants and <u>invite</u> them to participate?
Group 1	Er is een samenwerking met Agora Roermond, en de coaches gaan komend schooljaar perspectieven gebruiken in hun onderwijs. Vanuit het team zullen de coaches zelf bepalen wie wil deelnemen aan het onderzoek.
Group 2	De docenten benaderen 2-3 leerlingen uit hun eigen coachgroep voor deelname aan het onderzoek.
Group 3	Medewerkers van het Wetenschapsknooppunt Leiden zullen onderzoek doen op hun eigen basisschool en collega leerkrachten op hun eigen school begeleiden.
Group 4	Leerkrachten van de basisschool zullen (de ouders van) leerlingen uit hun eigen klassen vragen voor deelname aan het onderzoek.

2.5b	Please explain in detail how you will <u>obtain the contact details</u> of participants.
Group 1	
Group 2	
Group 3	
Group 4	

2.6 Does your project involve other organisations (e.g., a school)?

Place x in box

<input type="checkbox"/>	NO
<input checked="" type="checkbox"/>	If YES, the primary investigator is responsible for ensuring that permission letters are obtained and a copy forwarded to IREC before any data collection can occur at the specified organisation.

	Name of Organisation	Name of person granting permission	Their role in the organisation	Is permission granted? <i>Place x in appropriate box</i>		
				Yes	No	Pending
1				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.7 Are there any possible ethical issues involved in the recruitment of the participants? (e.g., a power relationship between a school principal and teachers)

Place x in box

<input type="checkbox"/>	NO. Then explain convincingly why this is the case.
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>YES. Then describe the nature of the relationship, and explain what special precautions will preserve the rights of such people to decline to participate or to withdraw from participation once the research has begun.</p> <p>In het onderzoek wordt enerzijds gekeken naar hoe docenten perspectieven inzetten in het onderwijs en anderzijds wat de effecten zijn bij leerlingen. Er is sprake van een machtsrelatie tussen een leidinggevende of teamleider van een school en de docenten, en tussen docenten en leerlingen. Bij alle deelnemers zal benadrukt worden dat deelname aan het onderzoek vrijwillig is en geen enkele gevolgen zal hebben voor de beoordeling.</p>

Section 3 – Procedures for explanation and gaining informed consent

	Procedures for providing explanation to participants
3a.1	Will you use a written Explanatory Statement to inform each participant about the research project?

Place x in box

<input type="checkbox"/>	If NO , describe how and by whom the explanation will be given to participants. [Redacted]
<input checked="" type="checkbox"/>	If YES , please attach a copy of the Explanatory Statement at the end of this document

3a.2	Will all participants, including organisations, be fully informed about the true nature of the research?
-------------	---

<input type="checkbox"/>	NO , please describe the procedure and explain why the real purpose needs to be concealed [Redacted]
<input checked="" type="checkbox"/>	YES

	Procedures for gaining informed consent
--	--

3a.3	Please explain how you will obtain informed consent from your participants.
-------------	--

<input type="checkbox"/>	Implied consent – the return of an anonymous survey implies consent
<input checked="" type="checkbox"/>	Consent form (please attach a copy of the consent form to this application)
<input type="checkbox"/>	Other, please specify [Redacted]

3a.4	If the participants in your study are unable to consent for themselves, explain how you intend to obtain informed consent. How will adequate information be provided to those who will give consent on their behalf? (For example, parents will be informed via a newsletter from the school about the research and its activities.)
-------------	---

De ouders van de betrokken leerlingen worden geïnformeerd door de onderzoekers en moeten toestemming geven voor het maken van audio- en video opnames, voor inzage in het leerlingvolgsysteem en voor het verzamelen van het leerlingmateriaal.

Section 4A – Data management Procedure - Collection of data materials and procedures

4.1 How are data to be collected? Briefly outline all research procedures to be used with each category of participants.

	How will the data be collected? Tick as many boxes as relevant to your project.	Please complete as specified:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Questionnaire(s) or survey(s)	<input type="checkbox"/> Fully identifiable (name on it) <input checked="" type="checkbox"/> Potentially identifiable (coded) <input type="checkbox"/> Anonymous (never can be identified)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Interviews	<input checked="" type="checkbox"/> Audio taped <input checked="" type="checkbox"/> Video taped	
<input checked="" type="checkbox"/>	Focus groups	<input checked="" type="checkbox"/> Audio taped <input type="checkbox"/> Video taped	
<input checked="" type="checkbox"/>	Observations	<input checked="" type="checkbox"/> With the knowledge of participants <input type="checkbox"/> Without the knowledge of participants	<input checked="" type="checkbox"/> Audio taped <input checked="" type="checkbox"/> Video taped
<input checked="" type="checkbox"/>	Photography or videography of produced work	<input checked="" type="checkbox"/> With the knowledge of participants <input type="checkbox"/> Without the knowledge of participants	<input checked="" type="checkbox"/> Photographs <input type="checkbox"/> Video
<input type="checkbox"/>	Responses to tasks or stimuli or simulations		
<input type="checkbox"/>	On-line survey		
<input type="checkbox"/>	Other	Specify: 	

4.2 Where will the data be collected? If not known, please provide suggested locations.

Op school

4.3 By whom will the data be collected?

Door de hoofdonderzoeker en de medeonderzoekers.

4.4 Please explain briefly for each data source how the data will be processed and which information will be added to the audit trail in the DMP on the analyses of the raw data that lead to the processed data (For example, for questionnaire(s) or surveys, syntaxes and a coding key may be added, and for interviews, a code book may be added).

De data die worden verzameld bestaan uit doelsystemen van de docenten, lesmateriaal van docenten en materiaal dat door leerlingen wordt geproduceerd, bijvoorbeeld in relatie tot coachgesprekken of tijdens lessen of projecten. Audio-opnames van interacties met leerlingen zullen vooral gebruikt worden als aanvulling op en verdieping van het docent- en leerlingmateriaal. Alle ruwe data zullen geanalyseerd en geïnterpreteerd worden in relatie tot het gebruik van perspectieven, waarbij de twintig uitgewerkte perspectieven het uitgangspunt vormen.

Section 4B – Data Management Section1

4.5

Will data be collected or generated that are suitable for reuse?

Yes

No: Then explain why the research will not result in reusable data or in data that cannot be stored or data that for other reasons are not relevant for reuse

Er zullen data worden verzameld, die geschikt zijn voor hergebruik. Bijvoorbeeld lessenseries die ook kunnen worden gebruikt op andere scholen, of data die kunnen worden gebruikt voor vervolgonderzoek binnen het team. De context en invulling van dit kwalitatieve onderzoek is echter zo specifiek en bevat zoveel privacy-gevoelige data dat de data niet geschikt zijn voor hergebruik door externen.

4.6

Where will the data be stored during the research? And who will have access to the stored data?

De data worden opgeslagen op SURF-drive en OneDrive. De onderzoeksleider, hoofdonderzoeker en co-onderzoekers hebben toegang tot de data.

4.7

After the project has been completed, how will the data be stored for the long-term and made available for the use by third parties? To whom will the data be accessible?

Wanneer het project is afgerond zullen alle onderzoeksdata opgeslagen worden op OneDrive, waar ze toegankelijk zijn voor de onderzoeksleider, hoofdonderzoeker en co-onderzoekers.

4.8

Which facilities (ICT, (secure) archive, refrigerators or legal expertise) do you expect will be needed for the storage of data during the research and after the research? Are these available?

ICT faciliteiten in de vorm van een opslaglocatie in OneDrive.

¹ <http://www.nwo.nl/en/policies/open+science/data+management+chapter>

Section 5 –Collection of data: risks and procedures

5.1	Are there any risks beyond the normal experience of everyday life, in either the short or long term, from participation in the project?
<input checked="" type="checkbox"/>	NO
<input type="checkbox"/>	If YES, please explain how you will manage this situation.

5.2	Have all of these risks been outlined to the participants? If NO, why not?

5.3	Are there any risks for the researchers? Please outline the strategies you have in place to reduce this risk.
Niet van toepassing	

5.4	Some researchers are required by law to report certain findings – Is any person involved with the research project required by law to report? Please explain.
<i>This information must be included in the Explanatory Statement.</i>	
Niet van toepassing	

Section 6 – Feedback and debriefing procedures

6.1a	In what form will you <u>publish</u> this research?
<input checked="" type="checkbox"/>	Thesis
<input checked="" type="checkbox"/>	Journal article / book / chapter
<input checked="" type="checkbox"/>	Conference presentation
<input checked="" type="checkbox"/>	Report to organisation
<input checked="" type="checkbox"/>	On-line web based
<input checked="" type="checkbox"/>	Oral presentation
<input type="checkbox"/>	Other, please specify █

6.1b	How will participants be provided with the results?
<input checked="" type="checkbox"/>	Participants will be provided with the researchers' contact details to request the results
<input type="checkbox"/>	Participants will be advised of the website on which the results will be available
<input checked="" type="checkbox"/>	Other, please specify De deelnemende scholen zullen door de onderzoekers worden geïnformeerd over de resultaten

Section 7 – Other ethical issues

7.	Are there any other ethical issues raised by the proposed project? How will you manage them?
Niet van toepassing	

DECLARATIONS AND SIGNATURES

I / We, the undersigned, declare the following

- I / We have described the research detailed above truthfully, with special attention to aspects of ethical conduct in research.
- I / We accept responsibility for the conduct of the research detailed above in accordance with the principles outlined in:
 - o The *Netherlands Code of Conduct for Scientific Practice* (VSNU, 2012);
 - o The *Gedragcode voor onderwijsonderzoekers* (VOR, 1990/2009)and I / we have read and understood the documents above.
- I / We undertake to conduct this research project in accordance with the protocols and procedures as approved by the Scientific Director of ICLON.
- I / We undertake to conduct this research in accordance with relevant laws and regulations.
- If any changes to the research are proposed that may affect the ethical status of the research project after the approval of the Committee has been obtained, then IREC will be informed using a Request for Amendment form.
- I / We will provide a Final report of the project to IREC, including the complete audit trail, with the approved application form, research proposal, process logbook, and process document which relates the raw and process data to the publications in such a way that this link is visible, understandable, and assessable.

Signature of primary Investigator	
Name	Date

In addition to the above

- In the case of PhD student research, I will be the supervisor responsible for the research project

Signature of Supervisor	
Name	Date

In addition to the above

- I also take responsibility for the ethical conduct of the research project

Signature/s of associate Supervisor	
Name	Date
Signature	

Signature/s of other	
Name	Date

--

Signature/s of other	
Name	Date

Please copy, paste and complete table for additional researchers, if applicable.

Annex I Datamanagement Plan